**附件1：**

广东杰出质量人申报者简历

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 民族 |  | 一寸免冠 照片粘贴处 |
| 学历 |  | 身份证号 |  | | |
| 单位及职务 |  | | | 职称 |  |
| 地址 |  | | | 电话 |  | |
| 传真 |  | 邮编 |  | Email |  | |
| 工  作  经  历 | （需包括起止时间、所在单位、职务等信息） | | | | | |
| 主要  获奖  (成果)  情况 | （仅填写与申报奖项相关的内容，相关证实材料于简历后附页） | | | | | |
| 主要  社会  兼职 | （仅填写与申报奖项相关的内容） | | | | | |

申报者所在单位（盖章）： 推荐组织（盖章）或个人（签名）：

广东杰出质量人

申 报 表

（企业家）

**申报人：**

**所在单位：** （盖章）

**填表日期 年 月 日**

填 报 说 明

1.本申报表请务必认真填写，文字叙述应完整、清晰、简洁，数据真实、准确、可靠。

2.企业家“近三年工作情况”请从领导力、战略、质量发展、创新与品牌、绩效结果五个方面分别表述，总字数不超过一万字。

3.“推荐组织及推荐意见”由推荐组织填写并盖章。

近三年工作情况

1. 领导力

|  |
| --- |
| 请从以下五个方面分别展开阐述：  1.1 企业文化建设：如何推动企业文化建设，建立以使命、愿景和价值观为核心的企业文化体系，并在企业内外部传播？如何营造有利于学习、创新、快速反应和以顾客为中心的氛围？  1.2 高层表率：如何在落实企业的价值观方面起表率作用？  1.3 沟通与激励：如何与全体员工及其他相关方进行沟通，如何鼓励整个企业实现坦诚、双向的沟通？如何通过对全体员工实现卓越绩效的活动进行激励以强化企业的方向和重点？  1.4 组织治理与社会责任：如何积极承担经营责任、道德责任和法律责任，并基于各方对自己的绩效评价，采取措施不断改进个人、领导体系和治理机构的有效性？如何推行全面风险管理？如何致力于环境保护和能源资源节约？如何在行业和企业内部推进诚信体系建设，促进道德行为？如何策划和推动公益支持活动，尤其是质量公益活动，并积极参与？  1.5 员工发展与人才培育：如何在确保职业健康安全等员工权益基础上，建立员工激励和学习发展机制，促进员工参与，帮助员工实现职业发展？如何健全企业质量管理机构与工作机制，关怀和培育质量工作人员？ |

1. 战略

|  |
| --- |
| 请从以下二个方面分别展开阐述：  2.1 战略制定：如何基于使命和愿景，发挥个人的远见卓识和洞察力，组织开展内外部环境分析和战略策划，识别战略风险，制定战略和战略目标？  2.2 战略部署与绩效评价：如何推进战略部署，将战略和战略目标转化为长短期实施计划和关键绩效指标，并合理配置资源促进战略落地？如何通过战略绩效评审，掌控企业运营状态，识别改进和创新机会，并驱动改进和创新？ |

1. 质量发展

|  |
| --- |
| 请从以下四个方面分别展开阐述：  3.1 质量发展战略：如何基于总体战略和业务战略，策划前瞻性的质量管理战略，并付诸实施，以质量改进和创新推动企业整体的转型升级？  3.2 质量文化：如何在企业内推进质量文化建设？  3.3 先进质量管理理念、模式、方法和工具推行：如何推动企业内部建立质量管理体系，进行持续的质量改进？如何推行先进的质量管理理念、模式、方法和工具并进行创新（如全面质量管理、卓越绩效模式、六西格玛、现场管理、标杆管理、可靠性、QC小组等）？  3.4 质量安全：如何落实质量主体责任，确保所提供产品和服务的质量安全？如何建立并运行质量安全风险预防、管控与应急处理机制？ |

1. 创新与品牌

|  |
| --- |
| 请从以下二个方面分别展开阐述：  4.1 技术、产品和模式创新：如何推动技术和产品创新，掌握行业核心技术，加快产品更新换代，抢占市场？如何推动营销模式、运营模式、商业模式创新？  4.2 品牌建设：如何推进品牌建设、提升品牌价值？如何通过企业文化传播推动品牌建设？ |

1. 绩效结果

|  |
| --- |
| 请从以下四个方面分别展开阐述：  5.1 质量、顾客与市场结果：企业的产品和服务质量结果、顾客满意和忠诚、市场占有等方面的结果，适当时包括与竞争对手和标杆对比的数据。  5.2 战略和财务结果：所在企业的战略目标实现结果，销售收入、利润等财务绩效结果，适当时包括与竞争对手和标杆对比的数据。  5.3 治理与社会责任结果：所在企业的治理和社会责任绩效结果，包括个人在全社会和行业质量管理推进方面的贡献、个人社会形象和影响力等。  5.4 品牌与创新结果：包括企业品牌价值、品牌建设投入、创新投入、创新成果以及获得的荣誉等。 |

推荐组织及推荐意见

|  |
| --- |
| 推荐组织：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（盖章）  推荐意见： |

广东杰出质量人

申 报 表

（质量专家）

**申报人：**

**所在单位：** （盖章）

**填表日期 年 月 日**

填 报 说 明

1.广东杰出质量人申报表(质量专家)由近三年工作情况、近三年突出事迹材料、推荐人及推荐意见三部分组成。

2.近三年工作情况围绕质量专家申报条件的具体要求，逐项表述，总字数不超过5000字。

3.近三年突出事迹材料，要求事实清楚、事迹突出、客观表述，字数不超过5000字。

4.推荐人及推荐意见由质量专家填写并签名或盖章。

5.本申报表请务必认真填写，文字叙述应完整、清晰、简洁，数据真实、准确、可靠。

近三年工作情况

1. 行业认可的质量研究与质量专著
2. 重大研究课题、研究成果及表彰情况
3. 国内引进先进质量管理工具、方法的个人贡献
4. 社会形象、威信、号召力

近三年突出事迹材料

推荐人及推荐意见

|  |
| --- |
| 推荐人：  推荐意见： |

广东杰出质量人

申 报 表

（质量工作推进者）

**申报人：**

**所在单位：** （盖章）

**填表日期 年 月 日**

填 报 说 明

1.广东杰出质量人申报表(质量工作者)由近三年工作情况、近三年突出事迹材料、推荐组织及推荐意见三部分组成。

2.近三年工作情况围绕质量工作者申报条件的具体要求，逐项表述，总字数不超过5000字。

3.近三年突出事迹材料，要求事实清楚、事迹突出、客观表述，字数不超过5000字。

4. 推荐组织及推荐意见由推荐组织填写并盖章。

5.本申报表请务必认真填写，文字叙述应完整、清晰、简洁，数据真实、准确、可靠。

近三年工作情况

1.总结、推广地区（行业）先进模式和成功经验情况

2. 质量工作推进的个人作为与相关方认可

3. 质量推进创新与质量效益提升

1. 社会形象、威信、号召力

近三年突出事迹材料

推荐组织及推荐意见

|  |
| --- |
| 推荐组织：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（盖章）  推荐意见： |

广东质量工匠

申报表

申报人姓名：

所在单位： （盖章）

推荐单位：

填报日期： 年 月 日

填 报 说 明

1. 所填数据及提供资料必须真实、准确，不得涉及国家秘密。

2. 推荐单位可为所在地方或行业质量协会、地方或产业（总）工会或所在工作单位的上级单位。

3. 主要成绩与突出贡献部分突出申报者本人近三年的工作情况，字数（含图表）不超过5000字。

重点从自身工作中恪守职业操守、秉承工匠精神着手，在业务能力、传承创新等方面进行表述。

4. 申报事项联系方式信息为负责申报者整个推选过程的联系人信息，后续推选事宜将与联系人联系。

一、个人基本情况

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 身份证号 | |  | | 正面免冠  1寸彩色近照 |
| 性 别 |  | 政治面貌 | |  | |
| 职 称 |  | 学 历 | |  | |
| 单位及职务 |  | | | | | |
| 工作年限 |  | | 从事现岗位  工作年限 | |  | |
| 联系电话 |  | 传 真 |  | | E-mail |  |
| 通讯地址 |  | | | | 邮编 |  |
| 教育经历 | | | | | | |
| 包括起止时间、所在院校、所学专业等信息 | | | | | | |
| 工作经历 | | | | | | |
| 需包括起止时间、所在单位、职务等信息 | | | | | | |
| 主要社会兼职情况 | | | | | | |
|  | | | | | | |
| 个人荣誉（荣誉名称、颁发时间及单位） | | | | | | |
|  | | | | | | |
| 工作单位简介（限500字以内） | | | | | | |
|  | | | | | | |
| 所在岗位简介（限300字以内） | | | | | | |
|  | | | | | | |

二、主要成绩与突出贡献（限5000字以内，可附图片）

|  |
| --- |
| 申报者（签字）：  年 月 日 |

三、推荐意见

|  |
| --- |
| 工作单位意见 |
| 工作单位（盖章）：  负责人（签字）：  年 月 日 |
| 推荐单位意见 |
| 推荐单位（盖章）：  负责人（签字）：  年 月 日 |

四、申报事项联系方式

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 联系人 |  | | 职务 |  | |
| 通讯地址 |  | | | | |
| 邮政编码 |  | 联系电话 | | |  |
| E-mail |  | 传真 | | |  |