附件2：

**广东省质量管理小组活动成果现场评审表**

企业名称： 类别：

小组名称： 日期：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课题名称 | |  | | | | | |
| 序号 | 评审项目 | 评审内容 | | 配分 | | 评分 | 备注 |
| 1. | QC小组的组织 | （1）要按有关规定进行小组登记和课题登记；  （2）小组活动时，小组成员的出勤情况；  （3）小组成员参与分担组内工作的情况。 | | 7-15 | |  |  |
| 2. | 活动情况与活动记录 | （1）活动过程需按QC小组活动程序进行；  （2）取得数据的各项原始记录妥善保存；  （3）活动记录完整、真实，并能反映活动的全过程；  （4）每一阶段的活动需按计划实施完成；  （5）活动记录的内容与发表资料一致。 | | 20-40 | |  |  |
| 3. | 活动成果及成果的维持巩固 | （1）对成果内容进行核实和确认，并已达到所制定的目标；  （2）取得的经济效益计算实事求是，已得到财务部门的认可；  （3）改进的有效措施已纳入有关标准或制度；  （4）现场已按新的标准或制度作业，并把成果巩固在较好的水准上。 | | 15-30 | |  |  |
| 4. | QC小组教育 | （1）QC小组成员对QC小组活动程序的了解情况；  （2）QC小组成员对方法、工具的掌握情况。 | | 7-15 | |  |  |
| 总体评价 |  | | | | | | |
| 评审员： | | | 总得分 | |  | | |