附件2：

质量标杆申报材料编写说明

（一）总结材料内容

质量标杆典型经验应是机构运行多年的成熟经验，总结材料（以下简称总结材料）应体现典型经验的思路做法、推进要点、效果和特色亮点等。要求内容详实、逻辑清楚、重点突出、图文并茂、数据支撑。总结材料由以下几个部分组成：

1. 质量标杆名称（40字以内）

质量标杆名称应体现典型经验的特征。命名规则为：（机构名称）+（典型方法技术）+（经验）。如：××机构实施六西格玛设计的经验。

1. 摘要（500字以内）

简要介绍应用的管理方法（技术）、推进情况、特色亮点、主要成果，以及该经验所获得的评价或认可。

1. 机构概况（1000字以内）

概况应包括机构名称，法人，机构性质，创建时间，历史沿革；所属行业，行业代码；地理位置，面积；主要业务范围，主要产品和服务；生产经营情况；机构文化特色，组织的使命、愿景和价值观；机构资源状况，包括人力、技术、信息和知识、基础设施、供应商和客户；机构的社会责任状况；荣获的相关荣誉等。

1. 管理方法（技术）的推进和应用情况（8000字以内）

介绍机构推进管理方法（技术）的过程、做法等，重点体现实施要点、特色亮点。成果的核心内容要通过具体数据、图表等方式展现，必要时适当举例。

1. 管理方法（技术）的实施效果（2000字以内）

以定量与定性相结合展示与典型经验相关的绩效结果，如经济效益、管理效益、社会效益等。可提供相关指标的近三年数据，可行时与竞争对手和标杆作适当对比。

（二）证实性材料内容（选择性提供）

可提供组织在所在行业处于领先地位的资料证明；与经验相关的获奖证书、专利证书及其他证实性材料等。

（三）总结材料的格式要求

总结材料应采用A4幅面纵向编辑。文章标题为黑体小二号居中，“摘要”二字宋体四号字居中加粗，摘要及正文均为宋体小四号字，单倍行距。附表标题放置附表上方居中，插图标题放置插图下方居中,图表按类别统一编号，附表及插图标题为宋体五号字加粗。

（四）补充材料

被遴选为“全国质量标杆”的单位需录制视频，用于典型经验的宣传推广。视频内容分三部分，总时长为30分钟。第一部分为1分钟，包含演讲者图像的录像；第二部分为28分钟，PPT画面和音频的经验介绍演示；第三部分为1分钟，机构产品（服务）或品牌形象展示。

总结材料的格式模板请登录广东省质量协会网站[www.gdqm.com.cn](http://www.gdqm.com.cn)“质量标杆”栏目查询或下载。